



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลในเตา

ที่ ตง ๗๖๐๐๑/-

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลในเตา

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลในเตา ได้มีการประกาศนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้กระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านต่างๆ ตั้งแต่ การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การโอนย้าย การพัฒนา การวางแผนอัตรากำลัง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การลงโทษ และการให้พ้นจากตำแหน่ง เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยโดยเป็นระบบที่ยึดถือหลักคุณธรรม และหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลในเตาได้ดำเนินการตามประกาศนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) เรียบร้อยแล้ว โดยองค์ประกอบข้อมูลมีส่วนประกอบจากประเด็นต่างๆ ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ข้อเสนอแนะ/พิจารณา

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงรายงานผลการดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสุดใจ บุญตัด)

ผู้รายงาน

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ร/ก

หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

ความเห็นปลัด อบต.

ความเห็นนายกอบต.ในเตา.....

(นายวิภัทร ชุ่นแสง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลในเตา

(นายบุญธรรม กี่สั้น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลในเตา



**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕)**

ของ

**องค์การบริหารส่วนตำบลในฉะ
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง**

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕)

ที่	ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะ
๑	การวางแผนกำลังคน ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน ๑.๑ การปรับปรุงแผนอัตรากำลังและบริหารอัตรากำลัง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๒	๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้การวางแผนกำลังคนเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อหน่วยงาน ๒.๑ เพื่อสรรหาและเลือกสรรแทนตำแหน่งที่ว่างและมีบุคลากรเพียงพอในการปฏิบัติงาน	๑.๑ ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ (ก.อบต.จ.ตรัง) ๒.๑ มีตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑.๑ ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔	๑.๑ สรรหาบุคลากรตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๒ ๒.๑ ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาปฏิบัติงานที่เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง
๒	การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน ๒.๑ ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลในตา	๓.๑ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรมอย่างเท่าเทียม ๓.๒ เพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดสรรทรัพยากรของหน่วยงานอย่างเป็นธรรมสร้างแรงจูงใจและให้รางวัลตอบแทนพนักงาน	๓.๑ แบบประเมินถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๓.๒ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานร้อยละ ๑๐๐ และแจ้งผลการประเมินให้บุคลากรรับทราบ	๓.๑ คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาและกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรมและเท่าเทียมตามหลักสมรรถนะ ภายใต้ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กำหนด ๓.๒ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานครบถ้วน	๓.๑ บุคลากรทุกคนได้รับการประเมินอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ๓.๒ ควรมีการประชุมพนักงานเพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานทุกเดือน
๓	การประเมินผลการปฏิบัติงาน ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน ๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ๓.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒	๔.๑ เพื่อให้บุคลากรภายในสังกัดทุกท่านรับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการท้องถิ่น	๔.๑ คุณธรรม จริยธรรม วินัยในการปฏิบัติงาน	๔.๑ บุคลากรภายในสังกัดทุกท่าน รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการท้องถิ่น	๔.๑ บุคลากรยึดถือแนวทางการปฏิบัติเดียวกันในการปฏิบัติงาน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

ที่	ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๕	การสรรหาคนดีคนเก่ง ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน ๕.๑ การประเมินด้านวินัยคุณธรรม จริยธรรมมา ขอพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ ขอรับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ	๕.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นพื้นฐานของข้าราชการที่ดีและ เพื่อความก้าวหน้าหน่วยงานควบคู่ไปกับคุณธรรม จริยธรรม	๕.๑ บุคลากรมีผลงานผ่านการประเมิน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	๕.๑ พนักงานครูขององค์การบริหาร ส่วนตำบลในตา ได้นำผลการประเมิน ที่ผ่านหลักเกณฑ์การประเมินนำไป เพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น	๕.๑ บุคลากรที่ผ่านการประเมินถือว่าเป็น ผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็น แบบอย่างที่ดีให้กับนักเรียนและบุคคลอื่น ได้
๖	การพัฒนาบุคลากร ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน ๖.๑ การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม	๖.๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะ ด้าน ความคิด มีจิตสำนึกในการพัฒนาตนเอง รู้วิธีคิดที่ ถูกต้อง เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะในการ ปฏิบัติงาน	๖.๑ บุคลากรที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมี ความรู้ความสามารถเพิ่มมากขึ้น ตาม ตำแหน่งของตนเอง สามารถนำมาพัฒนา องค์กรต่อไป	๖.๑ ได้จัดส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมตามหลักสูตรของกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และ หน่วยงานอื่นๆ จัดการฝึกอบรมได้ อย่างครบคลุม	๖.๑ ทำให้บุคลากรมีความรู้ความชำนาญ เพิ่มมากขึ้น ควรส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมเป็นประจำและต่อเนื่อง
๗	การสร้างความรู้ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน ๗.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง ความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งในบุคลากรทราบ	๗.๑ เพื่อให้บุคลากรทราบแนวทางการก้าวหน้า	๗.๑ ความก้าวหน้าในสายงานแต่ละตำแหน่ง	๗.๑ บุคลากรทราบแนวทาง ความก้าวหน้าสายงาน พร้อมให้ คำปรึกษา	๗.๑ ให้คำแนะนำบุคลากรในหน่วยงาน ด้านความก้าวหน้าในการเลื่อนระดับ เลื่อนวิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
๘	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน ๘.๑ โครงการอบต.สีเขียวและสะอาด ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๘.๑ เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมสะอาด ถูกสุขลักษณะ ป้องกันโรคระบาดมีความปลอดภัยในการทำงาน	๘.๑ จัดกิจกรรม ๕ ส. ทุก ๓ เดือน - ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๔ - ธ.ค. ๖๔) - ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๕)	๘.๑ มีอุปกรณ์ป้องกันโรคระบาด เช่น เครื่องวัดอุณหภูมิ เจลแอลกอฮอล์ อุปกรณ์ความปลอดภัย เช่น อุปกรณ์ ดับเพลิง ระบบตัดไฟความสว่างของ ไฟฟ้า เป็นต้น และสถานที่ทำงานมา อยู่ นำทำงาน “สะอาด ปลอดภัย สิ่งแวดล้อมดี มีชีวิตชีวา”	๘.๑ มีสภาพแวดล้อมไม่เป็นที่ทำงานสะอาด และปลอดภัยทั้งบุคลากร และทั้ง ประชาชนที่มาติดต่อราชการ บุคลากรใน หน่วยงานมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม เสริมสร้างความสัมพันธ์ในองค์กร เช่น กิจกรรม ๕ ส.

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

- ๑) ตำแหน่งว่างแต่ไม่สามารถสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งได้ โดยเฉพาะตำแหน่งผู้บริหาร
- ๒) เจ้าหน้าที่ยังไม่ได้รับการฝึกอบรมครบทุกตำแหน่ง เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรค Covid-๑๙
- ๓) การฝึกอบรมยังไม่ครบทุกคน เนื่องจากงบประมาณมีจำนวนจำกัด

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ๑) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทาง
 - ๒) หน่วยงานต่างๆ ที่จัดอบรมควรหาวิธีการฝึกอบรมผ่านช่องทาง ออนไลน์ หรือระบบ ZOOM เพื่อความสะดวกและปลอดภัยสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
 - ๓) อบรมผ่านช่องทางออนไลน์ ทำให้ประหยัดงบประมาณ สะดวกเนื่องจากไม่ต้องเดินทาง
-